
OeAV ePortal

Online Berichtswesen
Allgemeine Benutzerhinweise

Programmstart

OeAV ePortal wird von jedem Internet-Arbeitsplatz über den Internet-Browser aufgerufen.

Geben Sie dazu folgende URL-Adresse ein:

<https://eportal.alpenverein.at/sektionen/>



Der Internetbrowser baut nun die Verbindung zum Server auf und übermittelt Ihnen den Anmeldedialog (siehe unten). Voraussetzung ist eine funktionierende Internetverbindung.

Anmelden / Einloggen:

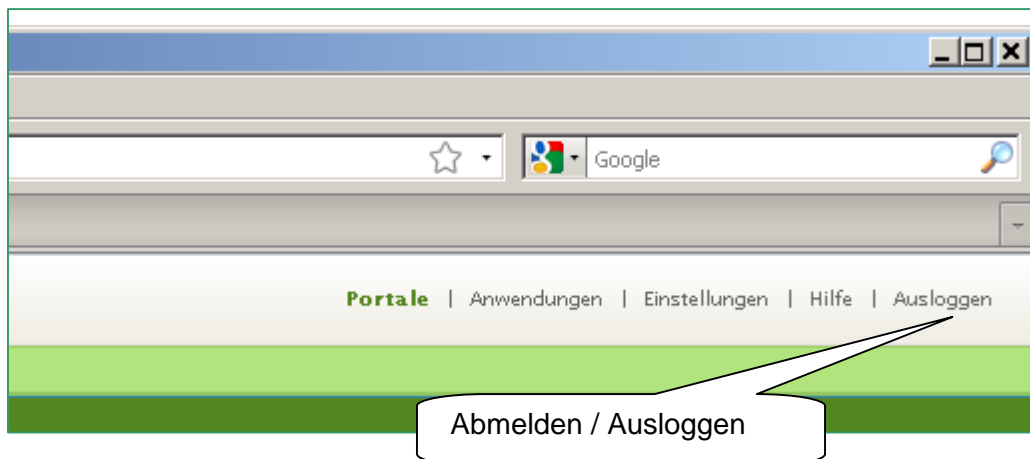
Der Anmeldedialog fordert Sie nun zur Eingabe des Benutzernamens und des Passworts auf:

A screenshot of a login dialog box titled "Login erforderlich". The dialog has a green header and footer. In the center, there is a logo for "ePortal" consisting of a green globe icon and the text "ePortal". Below the logo, there are three input fields: "Sprache:" with a dropdown menu showing "Deutsch", "Benutzername:" with the text "ePortal605", and "Passwort:" with a masked password represented by ten black dots. At the bottom left, there is a checkbox labeled "Vollbildmodus". At the bottom right, there are two buttons: "Passwort vergessen?" and "OK". A red arrow points to the "Benutzername" input field.

Hinweis: Ihre Login-Daten wie Benutzername und Passwort erfahren Sie von Ihrem OeAV Office Administrator.

Abmelden / Ausloggen:

Im rechten oberen Bereich der Hauptmaske befindet sich ein Menüpunkt zum Abmelden / Ausloggen. Ein Klick auf diesen Menüpunkt, und Sie sind ordnungsgemäß abgemeldet.



Anwahl des Online Berichtswesen Moduls

Wenn Sie die Hauptmaske des OeAV ePortals geladen haben wählen Sie die Karteikarte „**Jahresberichte**“



Es werden nun alle gespeicherten Berichte angezeigt. Sie haben nun die verschiedene Möglichkeiten, die Ansicht der Berichtsauswahl einzuschränken:

1. durch die Auswahl eines Berichtstyps (z.B. nur Finanzberichte)
2. durch die Anzeigefilter für Status (z.B. nur Status NEU)
3. durch die Eingabe eines Suchkriteriums (z.B. die Jahreszahl 2009)

Diese drei Einschränkungsmöglichkeiten können beliebig mit einander kombiniert eingesetzt werden.

Auswahl einer Berichtstyps:

Im oberen äußerst linken Bereich der ePortal-Maske werden die Berichtstypen zur Auswahl angeboten.

The screenshot shows the 'Jahresberichte' section of the ePortal. On the left, there is a sidebar with 'OeAV-Berichte' and a list of report types: 'Alle', 'Finanzberichte', 'Hüttenberichte', and 'Alpine-Team-Berichte'. A callout points to this list with the text 'Auswahl der Berichtstypen Vorbelegt ist: **Alle**'. The main area contains a table of reports with columns: Bericht-Typ, Jahr, Sektionsnr., Sektion, Name, and Bericht-S. A callout points to the table with the text 'Berichtsauswahlbereich'. The table contains several rows of report data, including 'Finanzbericht', 'Hüttenbericht', and 'Hüttenbericht' for the year 2009.

Standardmäßig vorbelegt ist: **Alle** d.h. es werden **alle** verfügbaren Berichte im **Berichtsauswahlbereich** zur Auswahl angeboten.

Wählen sie bei Bedarf einen Berichtstyp z.B. *Finanzbericht* - und es werden im **Berichtsauswahlbereich** nur mehr alle Finanzberichte zur Auswahl angeboten. Dazu genügt ein einfacher Klick auf den jeweils gewünschten Berichtstyp.

Auswahl eines bestimmten Status:

In der Eingabemaske unter der Auswahl der Berichtskategorien befindet sich der Anzeigefilter. Hier kann nach dem Status der Berichte eingeschränkt werden. Aktiviert man z.B. nur den Status „**IN BEARBEITUNG**“, so werden im **Berichtsauswahlbereich** nur mehr alle Berichte mit diesem Status zur Auswahl angeboten.

The screenshot shows the 'Anzeigefilter' dialog box. It has a section titled 'Status Bericht' with four checkboxes: 'NEU' (checked), 'IN BEARBEITUNG' (checked), 'EINGEREICHT' (checked), and 'BESTÄTIGT' (unchecked). A callout points to the 'EINGEREICHT' checkbox with the text 'Anzeigefilter: Auswahl'. Below the checkboxes is an 'Übernehmen' button. To the right of the dialog, a list of 'Hüttenbericht' items is visible, representing the filtered results.

Standardmäßig vorbelegt sind:

- NEU
- IN BEARBEITUNG
- EINGEREICHT
- BESTÄTIGT

Es können nun beliebige Filterkombination ausgewählt werden. Mit einem Klick auf das Button **Übernehmen** wird die Auswahlliste der Jahresberichte an der rechten Seite der ausgewählten Filter entsprechend angezeigt.

Eingabe eines Suchbegriffs:

Durch die Suchfunktion kann die Auswahl der verfügbaren Jahresberichte nach beliebigen Kriterien eingeschränkt werden. Dabei wird im Suchfeld einfach der gewünschte Begriff eingegeben. z.B.:

- die Jahreszahl des aktuellen Berichtsjahres oder
- der Name einer Hütte

Die Funktion „Erweiterte Suche“

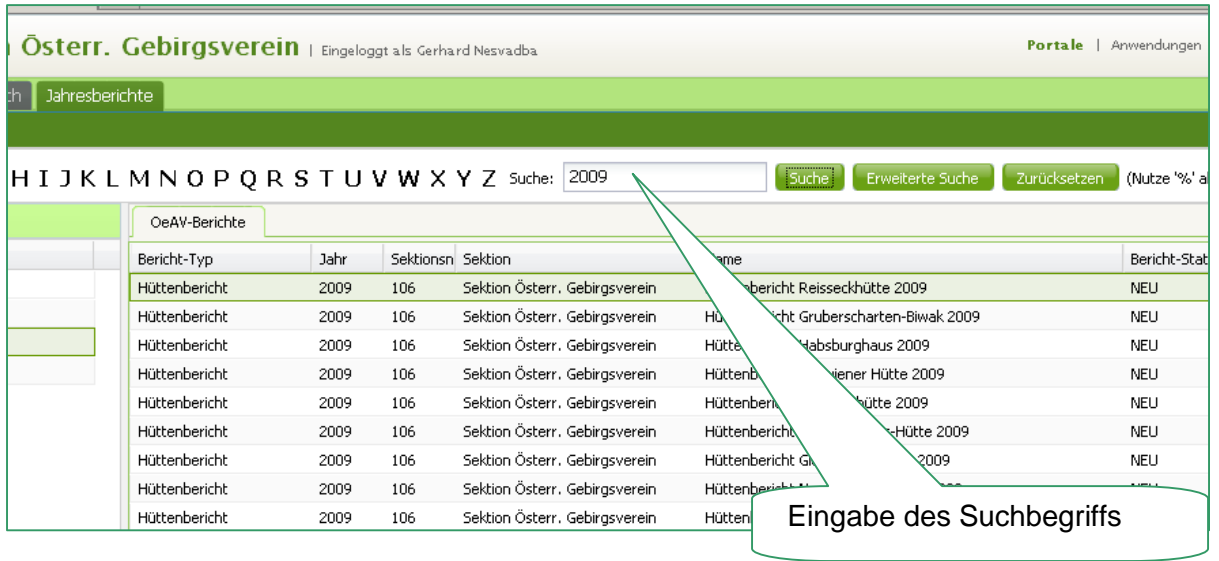
Nach der Eingabe des gewünschten Suchbegriffs entweder mit der **ENTER-Taste** oder mit einem Klick auf das Button **Suche** den Suchvorgang auslösen. Es werden umgehend jene Berichte angezeigt, die mit dem Suchkriterium übereinstimmen.

Bei der Eingabe von Suchbegriffen kann auch mit s.g. Platzhaltern gearbeitet werden. Ein Platzhalter kann vor oder nach einem Suchbegriff gesetzt werden, wenn der Suchbegriff entweder nicht exakt bekannt ist, oder man sich die Eingabe bei langen Wörtern ersparen möchte. Als Platzhalter wird im OeAV ePortal das % - Zeichen verwendet:

z.B. Suchbegriff: *Klost%* zeigt alle Berichte der Klosterneuburgerhütte

Erweiterte Suche:

Mit der Funktion „**Erweiterten Suche**“ Kann ein Suchvorgang aus mehreren Suchbegriffe zusammengesetzt werden.



Um die erweiterte Suche zu nutzen, klicken Sie auf das Button **Erweiterte Suche**. Daraufhin wird ein Eingabedialog angezeigt, in welchem Sie die gewünschten Suchbegriffe eingeben können.

z.B.: Suchbegriff: 2009

Ergebnis: alle Berichte aus dem Jahr 2009

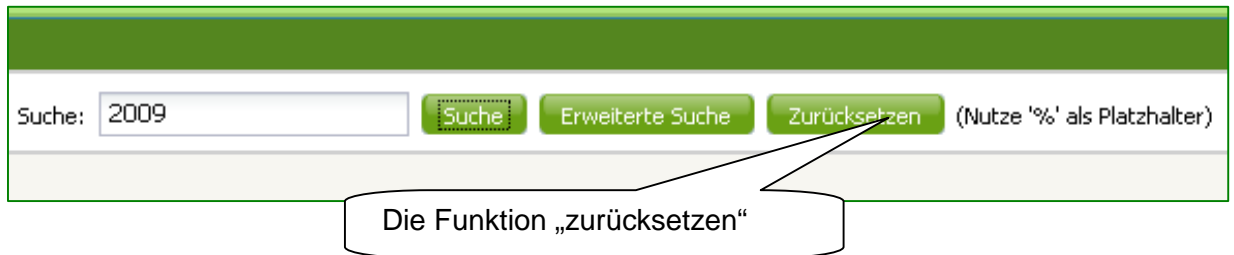
Zusätzlich können Suchbegriffe auch um Platzhalter (%) ergänzt werden.



z.B.: Suchbegriff Berichtstyp: Hütten%
Suchbegriff Name: %Hugo%
Ergebnis: Anzeige alle Berichte der Hugo-Gerbers-Hütte

Zurücksetzen:

Mit der Funktion „Zurücksetzen“ werden alle vorher eingegebenen Sucheingaben auf im Eingabedialog auf „Leer“ zurückgesetzt und somit für den nächsten Suchvorgang vorbereitet.



Verwalten des Bericht-Auswahlbereichs

Der Bericht-Auswahlbereich lässt sich benutzerspezifisch und individuell auf Ihre Bedürfnisse anpassen. Dazu bietet OeAV ePortal folgende Funktionalitäten

- Vor- und zurückblättern im Auswahlbereich
- Sortierung des Auswahlbereichs
- individuelle Spalteneinteilung
- Spalten verschieben
- Spaltenbreite verändern
- Export der aktuellen Auswahlliste

Vor- und zurückblättern im Auswahlbereich:

Pro Ansicht werden max. 30 Berichte angezeigt.

In Abhängigkeit von der jeweiligen Systemumgebung (Größe des Monitors, Einstellung der Grafikkarte bzw. Bildschirmauflösung) können u.U. nicht alle 30 Berichte auf einer Monitorseite angezeigt werden. Dazu befindet sich an der rechten Seite eine vertikale Bildlaufleiste mit der Sie die innerhalb der 30 Berichtszeilen beliebig auf und abscrollen können.

The screenshot shows the OeAV ePortal interface in Mozilla Firefox. The main content area displays a table of reports for the 'Sektion Österr. Gebirgsverein'. The table has columns for Bericht-Typ, Jahr, Sektionsnr., Sektion, Name, Bericht-Status, and Geändert am. A vertical scrollbar is visible on the right side of the table, with a callout box pointing to it labeled 'vertikale Bildlaufleiste'.

Seitensteuerungsleiste

Wenn mehr als 30 Berichte angezeigt werden sollen und damit mehr als 1 Seite gefüllt wird, können mittels **Seitensteuerungsleiste** im untersten Bereich der Maske folgende Funktionen ausgeführt werden:

- 4 1 Seite vor
- 3 1 Seite zurück
- :
- 9 auf die letzte Seite
- 9 auf die erste Seite
- Sprung auf eine bestimmte (einzugebende) Seite

The close-up screenshot shows the page navigation bar. It includes a page number input field (currently showing '1') and a refresh button. A callout box points to the input field, labeled 'Eingabe einer bestimmten Seitenanzahl'. Another callout box points to the text 'Zeige Einträge 1 - 30 von 40', labeled 'Anzeige der aktuellen Anzahl und der Gesamtanzahl von Einträgen'.

Eingabe einer bestimmten Seitenanzahl

Anzeige der aktuellen Anzahl und der Gesamtanzahl von Einträgen

Sortierung des Auswahlbereichs

Positioniert man den Mauszeiger über die Überschriftzeile des Bericht-Auswahlbereichs wird an der jeweils aktiven Spalte eine kleine Schaltfläche (Pfeil nach unten) angeboten. Ein Klick auf diese Schaltfläche öffnet ein Untermenü in dem man die beiden Sortierrichtungen auswählen kann:

- AZ Aufsteigend sortieren
- ZA Absteigend sortieren

Je nach Wahl, wird die aktuelle Liste nach der betroffenen Spalte aufsteigend oder absteigend sortiert.

Ein Klick auf das kleine Pfeilsymbol bei Spalte öffnet das Untermenü

Überschriftzeile mit Spaltenüberschriften

| Bericht-Typ | Jahr | Sektionsr | Sektion | Name | Bericht-Status | Geändert am |
|---------------|------|-----------|-------------------------------|---|----------------|-------------|
| Hüttenbericht | | | tterr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Annaberger Haus 2008 | NEU | 18.03.2010 |
| Hüttenbericht | | | tterr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Annaberger Ha | NEU | 31.03.2010 |
| Hüttenber | | | tterr. Gebirgsverein | | NEU | 18.03.2010 |
| Hütte | | | tterr. Gebirgsverein | | NEU | 31.03.2010 |
| | 2008 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | | NEU | 18.03.2010 |
| | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Goferhütte 2009 | NEU | 31.03.2010 |
| | 2008 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Gruberscharten-Biwak 2008 | NEU | 18.03.2010 |
| | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Gruberscharten-Biwak 2009 | NEU | 31.03.2010 |
| | 2008 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Habsburghaus 2008 | NEU | 18.03.2010 |
| | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Habsburghaus 2009 | NEU | 31.03.2010 |
| Hüttenbericht | 2008 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Hubertushaus 2008 | NEU | 18.03.2010 |
| Hüttenbericht | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Hubertushaus 2009 | NEU | 31.03.2010 |
| Hüttenbericht | 2008 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Hugo-Gerbers-Hütte 2008 | NEU | 18.03.2010 |
| Hüttenbericht | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Hugo-Gerbers-Hütte 2009 | NEU | 31.03.2010 |
| Hüttenbericht | 2008 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Julius-Seitner-Hütte 2008 | NEU | 18.03.2010 |
| Hüttenbericht | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Julius-Seitner-Hütte 2009 | NEU | 31.03.2010 |
| Hüttenbericht | 2008 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Klosterneuburger Hütte 2008 | NEU | 18.03.2010 |
| Hüttenbericht | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Klosterneuburger Hütte 2009 | NEU | 31.03.2010 |
| Hüttenbericht | 2008 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Kutatschhütte 2008 | NEU | 18.03.2010 |
| Hüttenbericht | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Kutatschhütte 2009 | NEU | 31.03.2010 |
| Hüttenbericht | 2008 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Lilienfelder Hütte 2008 | NEU | 18.03.2010 |
| Hüttenbericht | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Lilienfelder Hütte 2009 | NEU | 31.03.2010 |

Seite 1 von 2

Zeige Einträge 1 - 30 von

Eine zweite Methode, um eine Ansicht nach einer bestimmter Spalte zu sortieren, ist folgende: Positionieren Sie Ihren Mauszeiger in der Überschriftzeile auf die gewünschte Spalte und klicken Sie einmal darauf. Darauf hin wird die Ansicht nach dem Spalteninhalt aufsteigend sortiert. Diese Einstellung erkennt man am Pfeil nach oben - unter der entsprechenden Spaltenüberschrift.

Ein neuerlicher Klick auf die Spaltenüberschrift bewirkt die Sortierung in die andere Richtung.

Hinweis: Die individuellen Einstellungen haben nur für die Dauer einer Session Gültigkeit. Sobald Sie sich einmal ausloggen gehen diese Einstellungen verloren, nach dem neu Anmelden, gelten wieder die Standardeinstellungen

Export der aktuellen Auswahlliste

Eine aktuelle Auswahlliste kann in folgende folgende Formate exportiert werden:

- in eine CSV-Datei oder
- in eine PDF-Datei

The screenshot shows the 'ePortal Sektion Österr. Gebirgsverein' interface. The user is logged in as 'Gerhard Nesvadba'. The main menu includes 'Stammdaten', 'OeAV-Adressbuch', and 'Jahresberichte'. The 'Exportieren' button is highlighted. Below it, there is a search bar with '2009' and buttons for 'Suche' and 'Erweiterte Suche'. A table of reports is visible, with columns for 'Bericht-Typ', 'Jahr', 'Sektionsnr.', 'Sektion', and 'Name'. A callout box points to the 'Exportieren' button with the text 'Aufruf der Export-Funktion'.

| Bericht-Typ | Jahr | Sektionsnr. | Sektion | Name |
|---------------|------|-------------|-------------------------------|---|
| Hüttenbericht | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Annaberger Haus 2009 |
| Hüttenbericht | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Gloggnitzer Hütte 2009 |
| Hüttenbericht | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Goferhütte 2009 |
| Hüttenbericht | 2009 | 106 | Sektion Österr. Gebirgsverein | Hüttenbericht Gruberscharten-Biwak 2009 |

Ein Klick auf die Funktion **Exportieren** öffnet folgendes Dialogfenster:

The dialog box titled 'Exportieren' has a close button (X) in the top right corner. It contains the following elements:

- Typ:** Two radio buttons, 'CSV' (selected) and 'PDF' (unselected).
- Auch versteckte Spalten exportieren:** A checkbox that is currently unchecked.
- Buttons:** 'Herunterladen' and 'Schließen' at the bottom right.

Typ: Wählen Sie zwischen CSV oder PDF – Export

Auch Versteckte Spalten exportieren:

damit werden auch Spalten exportiert, die aufgrund der individuellen Spalteneinteilung nicht angezeigt werden.

Herunterladen startet den download Vorgang

Schließen schließt das aktuelle Dialogfenster ohne Aktion